

L'HEURE-UNION

Depuis plus de quatorze ans l'heure-union propose des produits et des systèmes les plus adaptés aux besoins des utilisateurs.

L'HEURE-UNION est continuellement à la recherche de nouveaux produits pour répondre à vos besoins de :

- Gestion des temps de présence
- Gestion des temps d'activité
- Contrôle d'accès
- Horlogerie industrielle
- Contrôle de rondes

Panneau Indiquant les Présences



Le Panneau Indiquant les Présences vous donne un aperçu des présences de vos employés. Ainsi, vous pouvez contrôler à tout moment de la journée si vos employés sont présents oui ou non. Vous avez également la possibilité d'imprimer un aperçu des présences, de lier un message à un employé ou d'ouvrir le détail d'un employé individuel.

Avant que vous pouvez faire usage de ces fonctions du P.I.P., vous devez d'abord modifier quelques paramètres d'ASTROW.









Paramètres d'ASTROW

Si vous voulez utiliser le Panneau Indiquant les Présences, vous devez d'abord vous en assurer que les données d'ASTROW sont envoyées au P.I.P. En plus, chaque employé doit être lié à un numéro de page où il sera visualisé dans le P.I.P.

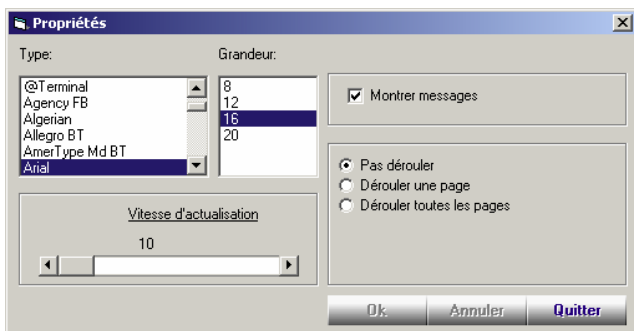
Etat P.I.P.

Pour la visualisation de l'état P.I.P. vous disposez de 6 boutons colorés:

-  Si vous cliquez sur le bouton rouge, seuls les employés absents seront visualisés;
-  si vous cliquez sur le bouton vert, tous les employés présents seront visualisés;
-  le bouton jaune visualise tous les employés qui sont absents avec un code MC;
-  le bouton bleu visualise tous les employés qui sont absents avec une raison d'absence valide;
-  le bouton violet visualise tous les employés actuellement absents qui ont bien été présents aujourd'hui;
-  cliquez sur le bouton gris pour visualiser tous les employés quel que soit leur état P.I.P.

Paramètres du P.I.P.

La présentation graphique de l'état des employés peut être adaptée à vos préférences. Ainsi, vous avez entre autres le choix entre 257 types et 4 grandeurs de lettre. En plus, vous pouvez choisir la vitesse d'actualisation et, si vous utilisez la fonction du déroulement, vous pouvez également choisir l'intervalle du déroulement.



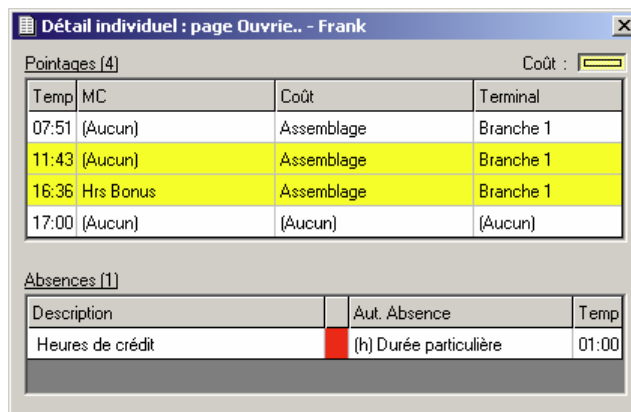
Messages

Vous pouvez lier un message individuel à chaque employé. Le message peut contenir des informations personnelles concernant l'état de cet employé. En plus, vous pouvez ouvrir un aperçu de tous les messages existants.



Détail des employés individuels

Pour chaque employé, vous pouvez ouvrir un aperçu détaillé qui visualise les pointages de temps et/ou de coût du jour actuel (si vous utilisez des centres de coûts), les codes MC utilisés, le terminal où ces pointages ont été enregistrés et éventuellement une raison et durée d'absence.



Chercher

Si vous voulez ouvrir le détail d'un certain employé ou visualiser une certaine page, vous pouvez faire usage des modules de recherche suivants:



Votre interlocuteur :

L'HEURE-UNION

3, rue Clément Ader
31860 Labarthe sur Lèze
Tél.: 09 61 34 22 58
E-mail : info@lheure-union.com

Mais aussi :



Consultez nous